



syndus group

SAMEN MEER VOOR ELKAAR

Werken bij Syndus Group

Werken bij [Vacatures](#) [Details](#)

Bedrijfsjurist

Ben jij een ervaren bedrijfsjurist die gedreven is om complexe juridische vraagstukken en contracten aan te pakken? Heb je interesse om te werken binnen een groeiende, technische organisatie? Als bedrijfsjurist bij Syndus ben jij dé juridisch expert van onze organisatie!

[Direct Solliciteren](#)

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

Als bedrijfsjurist vervul je een cruciale rol binnen onze organisatie met diverse verantwoordelijkheden:

- Juridisch advies verstrekken aan de organisatie en medewerkers. Hierbij moet je denken aan het vennootschapsrecht, ondernemingsrecht, contractenrecht, aansprakelijkheidsrecht en privacy recht;
- Opstellen, beoordelen en onderhandelen van contracten met klanten, leveranciers en andere derde partijen;
- Zorgen voor naleving van wet- en regelgeving en het bijwerken van interne procedures en beleidslijnen indien nodig;
- Bemiddelen bij geschillen om juridische procedures te voorkomen;
- Vertegenwoordigen van de organisatie in juridische procedures en communicatie met externe advocaten;
- Adviseren en meedenken over privacywetgeving en organisatie-inrichting;
- Continu op de hoogte blijven van juridische ontwikkelingen en interne procedureaanpassingen.

Type	Regulier
Soort dienstverband	Fulltime
Opleidingsniveau	HBO
Arbeidstijd	40,0
Plaatsingsdatum	31-07-2023
Sluitingsdatum	08-05-2024
Locatie	Terneuzen



Met wie werk je samen?

Als Bedrijfsjurist ben je onderdeel van de afdeling secretariaat. Binnen Syndus werk je nauw samen met verschillende interne stakeholders, waaronder de afdeling finance, inkoop & facilitair, directie, projectleiders en projectmanagers. Samen streven jullie naar de beste deals en een succesvolle uitvoering van contracten. Je zult werkzaam zijn op ons hoofdkantoor in Terneuzen en rapporteert je werkzaamheden aan de operationeel directeur, Erwin.

[Recruiter](#)

Senna Riemens

Recruiter

+31 115 644 622

s.riemens@syndus.com

Wat breng je mee om succesvol te zijn?

- Een afgeronde WO-opleiding in een bedrijfskundige of juridische richting;
- Ervaring met contractmanagement en het afhandelen van claims/geschillen. Ervaring in de industriële sector is een pré;
- Je bent 32-40 uur beschikbaar;
- Kennis van het Nederlands privaatrecht;
- Een flinke dosis overtuigingskracht en adviserend vermogen. Je weet anderen te overtuigen van jouw standpunten, neemt initiatief om verbeteringen door te voeren en bent in staat om doeltreffend advies te geven.

Wat biedt Syndus jou?

- Een marktconform salaris dat recht doet aan jouw ervaring en kwaliteiten;
- 27 vakantiedagen en 13 ADV-dagen;
- Een smartphone en laptop van de zaak;
- Een goede pensioenregeling en een loyaliteitsbonus;
- Ruime mogelijkheden voor persoonlijke en professionele ontwikkeling;

- Én veel leuke extra's. Denk aan een jaarlijks budget om te besteden aan jouw vitaliteit en gezondheid, een loyaliteitsbonus en gezellige bedrijfsfeestjes.

Belangrijk om te weten: als onderdeel van de sollicitatieprocedure kan een assessment plaatsvinden.

Over Syndus

Syndus Group is een internationale organisatie met ongeveer 450 medewerkers. Onze hoofdactiviteiten zijn verdeeld over vijf branches: Amerplastics (levering van kunststof leidingsystemen en kunststof veiligheidspoorten), Arentis (verhuur van industriële machines en gereedschappen), Ferris (bouw van staalconstructies), Fiberstruct (productie van kunststof looproosters en constructies) en Konstruktis (teken- en engineeringskantoor).

Enthousiast?

Laat het ons weten en stuur een bericht via vacatures@sydus.com. Voor inhoudelijke vragen over deze functie kun je contact opnemen met onze collega Ferdinand Duijvesteijn (Financieel Directeur) via +31 115 644 625 of WhatsApp via <https://wa.me/31653387413>.